



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

PROTOCOLLO DI ACCESSO AI LABORATORI DI INFORMATICA DELL'IC TORRILE

La dotazione di laboratori

L'IC Torrile dispone di più laboratori di informatica, così dislocati:

- un laboratorio presso la scuola primaria di Torrile
- un laboratorio ed un'aula PON (denominata Aula A. Turing) presso la scuola secondaria di S. Polo
- il laboratorio di informatica della scuola primaria di S. Polo è stato temporaneamente smantellato perché utilizzato come aula con banchi fissi.

Accesso ai laboratori di informatica

L'accesso ai laboratori nel periodo COVID è limitato ad un uso solo didattico da parte delle classi accompagnate dal loro docente curricolare.

L'accesso alle aule informatiche per tutto il periodo COVID è vietato al personale docente e non docente per scopi non didattici, onde evitare eventuali accessi non registrati e una mancata sanificazione.

L'accesso al laboratorio di informatica da parte di persone esterne alla scuola (es. per motivi di manutenzione o lavori di ristrutturazione), va segnalato preventivamente alla direzione e non può mai avvenire in concomitanza con le attività didattiche ovvero con la presenza delle classi con il loro docente.

Accesso all'Aula A. Turing

L'aula Turing è dotata di 30 banchi disposti ad isola e dispositivi elettronici.

L'accesso è sempre possibile previa prenotazione e l'aula potrà essere utilizzata anche per svolgere attività di gruppo garantendo il distanziamento sociale.

Prenotazioni

L'utilizzo dei laboratori di informatica avverrà previa prenotazione attraverso un planning che verrà reso disponibile presso la postazione del Personale ATA.

La prenotazione dovrà esser fatta con anticipo di almeno due giorni per consentire l'apposita sanificazione degli ambienti.

Sarà quindi opportuno:



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

- lasciare il tempo per la sanificazione al personale preposto, quindi non prenotare con classi diverse in ore consecutive;
- evitare l'ultima ora di lezione o, qualora non fosse possibile, evitare la prenotazione per la prima ora del giorno successivo.

Registrazione delle postazioni

L'accesso ad ogni laboratorio va registrato su apposito registro cartaceo, fornendo tutti i dati richiesti.

I posti sono assegnati preventivamente o in via del tutto eccezionale al momento dell'ingresso in aula, ma un documento con gli abbinamenti deve essere comunque disponibile da parte del docente responsabile al fine di garantire una corretta tracciabilità dei contatti stretti di ogni singolo alunno.

Laddove possibile le classi lavoreranno in piccoli gruppi, favorendo quindi il distanziamento sociale.

Comportamento

Premesso che la scuola ha come priorità quella di concorrere alla formazione di cittadini attivi che possano contribuire, ognuno, al benessere collettivo, si stabilisce che:

- tutti gli utilizzatori dei locali dei laboratori devono portare la mascherina per tutto il tempo della loro permanenza;
- l'ingresso ai locali avviene nel rispetto delle normative sul distanziamento fisico;
- all'ingresso del laboratorio tutti gli utilizzatori si disinfettano le mani con prodotti a base alcolica con i dispenser messi a disposizione dall'Istituto;
- prima di uscire dal laboratorio, ci si assicura di non lasciare oggetti personali;
- si lascia la postazione in ordine. Ogni alunno e docente al termine delle attività provvederà a sanificare con salviette monouso e soluzione igienizzante la propria postazione. E' ovvio che la soluzione igienizzante NON dovrà MAI essere spruzzata sul device, ma sulla salvietta monouso, al fine di non arrecare danni ai dispositivi.

Sanificazione

Dopo ogni uso didattico o dopo ogni operazione di manutenzione estensiva, i computer e il locale devono essere sanificati con apposita procedura.

Nel caso di turnazione delle classi all'interno della stessa aula, è importante curarne la disinfezione prima di ogni nuovo accesso. Perciò le lezioni si possono tenere solo intervallate: non è possibile usufruire dell'aula informatica per due ore consecutive con due classi diverse o comunque non prima della sanificazione di tutto l'ambiente.



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

In base ai registri delle richieste per l'utilizzo dei laboratori e alle approvazioni date, l'ufficio competente comunica al personale responsabile per la sanificazione la pianificazione degli interventi da fare.

La sanificazione degli ambienti (piani, tavole, periferiche dei computer come tastiera, mouse, schermo,...) verrà svolta pulendo le superfici con soluzione igienizzante e strofinacci, avendo cura di non spruzzare direttamente il prodotto liquido sui dispositivi.

Sanzioni

Il mancato rispetto delle norme contenute in questo regolamento comporta l'esclusione per la durata di tutto l'anno scolastico dall'utilizzo dei laboratori per il docente e la classe coinvolti.

Si allegano i seguenti documenti:

- Allegato 1: Modulo settimanale di prenotazione dell'aula informatica
- Allegato 2: Disposizione posti aula di informatica
- Allegato 3: Disposizione posti aula A. TURING

San Polo di Torrile, 7 ottobre 2021



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Allegato 1: Modulo settimanale di prenotazione dell'aula informatica

SETTIMANA DALAL.....

PLESSO.....

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO (**)
1h						
2h						
3h						
4h						
5h						
6h (*)						
7h (*)						
8h (*)						

(*): per gli alunni con il tempo pieno

(**) : per gli alunni della scuola secondaria



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Allegato 3: Disposizione posti aula A. TURING

CLASSE.....		ORA.....
CLASSE.....		DOCENTI PRESENTI.....

POSTAZIONE 1	
ALUNNI	

POSTAZIONE 2	
ALUNNI	

POSTAZIONE 3	
ALUNNI	

POSTAZIONE 4	
ALUNNI	

POSTAZIONE 5	
ALUNNI	



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

VIA GIUFFREDI 12, 43056 SAN POLO DI TORRILE (PR)

TEL. E FAX 0521 812334 –CF 80101960344

EMAIL: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: [HTTPS://ICTORRILE.EDU.IT](https://ictorrile.edu.it)