



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

San Polo di Torrile, 06/10/2023

All'albo on line

Al sito Sezione Amministrazione Trasparente

Agli atti

AL SITO WEB – Area dedicata al PNRR “FUTURA

La Scuola per l'Italia di Domani”

Prot. n. vedi segnatura

OGGETTO: AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI N. 8 DOCENTI COSTITUENTI IL TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA E N. 1 COORDINATORE - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Titolo progetto: “BEN-ESSERE A SCUOLA”

Avviso/decreto: M4C111.4-2022-981

Codice identificativo progetto: M4C111.4-2022-981-P-16850

CUP: J54D22003940006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

1
Firmato digitalmente da ANTONIA LUSARDI



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale amministrazione titolare ;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 0051106 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 38 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2023/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 09/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO la proposta del collegio dei docenti del 06/09/2023 in merito ai titoli e competenze del TEAM per la dispersione

VISTA la necessità di individuare docenti interni esperti in qualità di **“componenti del Team Dispersione”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto.

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1. di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di:

n. 8 incarichi individuali quali componenti del **Team Dispersione** nello specifico:

RUOLO DA RICOPRIRE	ORE TOTALI	COMPENSO LORDO MASSIMO ONNICOMPENSIVO
A) N. 1 Coordinatore Team Dispersione e AREA BENESSERE	73,45	€ 2.0507,50
B) N. 1 Componente del team: AREA LINGUISTICA	43	€ 1.462,00
C) N. 1 Componente del team: AREA LOGICO-MATEMATICA	43	€ 1.462,00
D) N. 1 Componente del team: AREA TECNOLOGIE	43	€ 1.462,00
E) N. 1 Componente del team: AREA ARTISTICA	43	€ 1.462,00
F) N. 1 Componente del team: AREA INCLUSIONE	43	€ 1.462,00
G) N. 1 Componente del team: AREA LINGUE STRANIERE	43	€ 1.462,00
H) N. 1 Componente del team: AREA SCIENTIFICA	43	€ 1.462,00
I) N. 1 Componente del team: AREA STEM	43	€ 1.462,00

per il periodo decorrente dal conferimento dell'incarico fino al completo svolgimento del progetto che dovrà terminare entro il 31/12/2024.



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

E' previsto un importo complessivo lordo stato come indicato nella tabella sopra indicata, corrispondenti a € 34,00 euro/ora onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali contributivi/assistenziali e tale importo sarà corrisposto a fronte dell'attività effettivamente svolta e debitamente documentata.

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di tutte le attività necessarie per l'organizzazione, il coordinamento e lo svolgimento del progetto, dettagliate nell'avviso allegato.

Nello specifico, tutti componenti del team, compreso il coordinatore, dovranno svolgere i seguenti compiti:

- *selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione;*
- *suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;*
- *individuare le aree tematiche dei percorsi;*
- *rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità;*
- *prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti;*
- *formulare proposte circa l'area formativa, overosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;*
- *definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti;*
- *preparare i relativi avvisi o richieste di offerta;*
- *caricare i percorsi in piattaforma didattica e caricare la documentazione in piattaforma di gestione;*
- *controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *caricare gli indicatori periodici;*
- *collaborare per la stesura di accordi o protocolli di intesa con amministrazioni locali, enti del terzo settore e/o altri soggetti giuridici per promuovere l'attuazione e la diffusione dell'attività progettuale di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica.*

Il coordinatore dovrà svolgere i seguenti compiti aggiuntivi:

- *collaborare nella gestione della piattaforma ministeriale, da utilizzare per l'amministrazione dell'attività progettuale;*
- *collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Responsabile del Progetto;*
- *collaborare con il Responsabile del progetto per la gestione delle attività;*
- *collaborare nello svolgimento delle funzioni di monitoraggio e rendicontazione;*
- *coordinare i membri del Team al fine di verificare l'attuazione del progetto;*
- *partecipare, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività, oltre a quelle organizzate dal MIM - Unità PNRR.*



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

Articolo 2 - Requisiti minimi di ammissione

1. Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere docenti che nell'organigramma A.S. 2022/23 siano inseriti nel nucleo interno di valutazione (NIV) e/o nello Staff del D.S. o che siano Funzioni Strumentali al PTOF o abbiano l'incarico di animatore digitale o di membro del Gruppo di lavoro per la progettazione di azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica;
- i docenti, all'interno dell'organico dell'istituzione scolastica che possiedano documentate conoscenze e competenze:
 - 1) delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo;
 - 2) Di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;
 - 3) nel settore dell'innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole.

Inoltre devono dichiarare:

- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- l'insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai Pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- il godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- il possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;
- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

Articolo 3 – Condizioni contrattuali e finanziarie

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007.

2. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi **entro il 31 dicembre 2024**.

3. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto che prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

4. La remunerazione è comprensiva di tutte le trattenute di legge. L'importo orario come UCS è di 34 euro lordo stato.

5. I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

6. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se verrà effettivamente svolta e rendicontata ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.



Istituto Comprensivo di Torrile

Suole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Articolo 4 - Presentazione domande

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum (una copia con dati sensibili ed una copia privata dei dati sensibili) possibilmente secondo il modello europeo e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 13 del giorno 12/10/2023 esclusivamente con consegna a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC .
2. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.
3. Il plico di candidatura dovrà recare esternamente la seguente dicitura: "Candidatura docente del Team per la prevenzione scolastica".
4. Occorre allegare la dichiarazione di assenza di incompatibilità debitamente firmata.

Art. 5 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) mancanza di Curriculum Vitae
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 4.2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 4.2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 6 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno per ruolo):

1) Componente del team:

- Essere in possesso di Laurea magistrale adeguata rispetto all'incarico assumendo
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito all'area di riferimento
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Torrile, con sede in via Giuffredi n. 12 San Polo di Torrile, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pric818005@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Torrile è dott. Lorenzo Castellan, contattabile per e-mail all'indirizzo locastellan@gmail.com.

L'elenco dei Responsabili esterni del trattamento è richiedibile alla segreteria dell'Istituto.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento. Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la dott.ssa Antonia Lusardi in qualità di Dirigente scolastico.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.ictorrile.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente /bandi e gare.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si dispone la pubblicazione del presente decreto sul sito web dell'Istituzione Scolastica, nella sezione di pubblicità legale (albo on-line) di questa Istituzione Scolastica e al sito di Amministrazione Trasparente dell'Istituto.

San Polo di Torrile, 06/10/2023

Il dirigente scolastico

Dott.ssa Antonia Lusardi

(documento firmato digitalmente

ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione

Digitale e normativa connessa)



Istituto Comprensivo di Torrile

Suole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

-
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

 - di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

 - di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
 - di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
 - di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL TEAM DISPERSIONE NEL RUOLO DI _____***(inserire una griglia per ogni ruolo richiesto)***Criteria di ammissione:** essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda

A TITOLI CULTURALI MAX 60 PUNTI		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione/Ds
A1. LAUREA SPECIFICA NEL SETTORE DI APPARTENENZA		10 PUNTI (+2 SE CON LODE)		
A2. ALTRO TITOLO DI STUDIO DI VALORE PARI O SUPERIORE AL PRECEDENTE	Si valuta 1 solo titolo	5 PUNTI		
A3. DOTTORATO DI RICERCA, MASTER, CORSI DI SPECIALIZZAZIONE O DI PERFEZIONAMENTO INERENTI AL SETTORE DI PERTINANZA		3 PUNTI PER TITOLO (MAX 9 PUNTI)		
A4. CORSI DI AGGIORNAMENTO DELLA DURATA MINIMA DI 24 ORE NEL SETTORE DI PERTINANZA		2 PUNTI PER CORSO (MAX 8 PUNTI)		
A5. ABILITAZIONE PROFESSIONALE ALL'INSEGNAMENTO, ISCRIZIONE ALL'ALBO O ALL'ORDINE		2 PUNTI PER CERTIFICAZIONE (MAX 6 PUNTI)		
A6. CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE DITALSI I, DILS, CEDILS, DITALS II		2 PUNTI PER CERTIFICAZIONE (MAX 6 PUNTI)		
A6. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE ECDL-MICROSOFT-CORSO SULL'USO DELLE LIM		2 PUNTI PER CERTIFICAZIONE (MAX 6 PUNTI)		
A7. PUBBLICAZIONE ANCHE DI MATERIALI MULTIMEDIALI ATTINENTI IL SETTORE DI PERTINANZA (escluse quelle di carattere divulgativo o di taglio giornalistico)		1 PUNTO PER PUBBLICAZIONE (MAX 6 PUNTI)		
TITOLI PROFESSIONALI MAX 40 PUNTI				
B1. ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINANZA (per incarichi o esperienze annuali)		2 PUNTI per esperienza (max 10 punti)		
B2. ESPERIENZE DI INSEGNAMENTO NEL SETTORE DI PERTINANZA: UNIVERSITA', SCUOLE STATALI O PARIFICATE, PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)		1 PUNTO per esperienza (max 10 punti)		
B3. ESPERIENZE NEL SETTORE DI PERTINANZA QUALE ESPERTO IN PROGETTI PRESSO ENTI E/O ASSOCIAZIONI PUBBLICHE O PRIVATE E IN PROGETTI PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA NELLE SCUOLE IVI COMPRESI I PROGETTI PON-POR (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)		1 PUNTO per esperienza (max 10 punti)		
B4. ESPERIENZA DI DOCENZA IN PERCORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO NEL SETTORE DI PERTINANZA PRESSO ENTI PUBBLICI E PRIVATI RICONOSCIUTI NON RIENTRANTI AL PUNTO B2 (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)		1 PUNTO per esperienza (max 10 punti)		
TOTALE MAX 100 PUNTI				