



Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile



Torrile, 28/02/2022

Agli interessati
All'Albo
Agli Atti
Al sito web

Oggetto: PON "Apprendimento e socialità" Avviso prot. n. 9707 del 27/04/2021. AVVISO DI SELEZIONE ESPERTI ESTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la Legge 15 marzo 1997 n. 59
Visto il DPR n. 275/1999
Visto il D. Lgs 165/2001
Visti il Regolamento (UE) n. 1303/2013 e n. 1304/2013
Visto il D. Lgs 50/2016
Vista la Nota MIUR n. 38115 del 18/12/2017
Visto il D.I. n. 129/2018
Viste le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per i Progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014-2020
Visto il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento"
Considerato che l'autorità di Gestione ha autorizzato con lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID-19223 del 02/07/2021 questa istituzione scolastica a realizzare il progetto PON di cui all'avviso 9707 del 27/04/2021 "Apprendimento e socialità"
Tenuto conto che il termine ultimo per la conclusione delle attività è il termine dell'anno scolastico 2021/2022 (31 agosto 2022)
Considerato che per ogni modulo sono previste obbligatoriamente per l'attuazione della proposta formativa le figure, in copresenza, dell'esperto e del tutor
Considerato che per l'attuazione dei moduli nell'ambito del progetto in oggetto è necessario avvalersi di figure professionali aventi competenza specifiche
Vista la propria informativa prot. n. 3680 del 22/12/2021
Considerato che per i moduli oggetto del presente avviso non è stato possibile nominare esperti con la modalità della "designazione diretta da parte degli organi collegiali"
Considerata l'impossibilità di affidare l'incarico per i moduli oggetto del presente avviso a personale in servizio presso l'istituzione scolastica

DETERMINA

di selezionare mediante il presente avviso esterno le figure professionali richieste, come di seguito specificato, per la realizzazione dei moduli compresi nel progetto PON "Apprendimento e socialità" (avviso n. 9707 del 27/04/2021).

VIA GIUFFREDI 12, 43056 SAN POLO DI TORRILE (PR)

TEL. E FAX 0521 812334 - CF 80101960344

EMAIL: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: [HTTPS://ICTORRILE.EDU.IT](https://ictorrile.edu.it)





Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile



1. Destinatari dell'avviso

Il presente avviso è rivolto a soggetti esterni all'istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Torrile. La selezione di cui al presente avviso è rivolta esclusivamente alle persone fisiche.

2. Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione gli esperti in possesso dei requisiti evidenziati nel presente avviso. L'Amministrazione può disporre, con decreto motivato, in qualunque fase della procedura selettiva, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero PEC. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001.

3. Figure professionali richieste

Le figure professionali richieste sono indicate nella tabella seguente:

PON "Apprendimento e socialità" Avviso prot. n. 9707 del 27/04/2021 Progetto "Skills for life"			
Azione: 10.2.2A Competenze di base CNP: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2021-98 CUP: J59J21004190006			
Modulo	Figure richieste	Destinatari del modulo	n. ore
Italiano L2	1 Esperto	20 Studentesse e studenti Primaria	30 ore (giugno-luglio 2022)
Potenziamento lingua straniera alla scuola secondaria	1 Esperto	20 Studentesse e studenti Secondaria primo grado	30 ore (marzo-maggio 2022)

4. Descrizione moduli da attuare

La descrizione dei singoli moduli e la/e sede/i (plesso/i) di svolgimento sono riportati nel piano della candidatura, consultabile nella specifica sezione del sito web della scuola.

5. Compiti dell'esperto

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti e approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi. L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.

VIA GIUFFREDI 12, 43056 SAN POLO DI TORRILE (PR)

TEL. E FAX 0521 812334 – CF 80101960344

EMAIL: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: [HTTPS://ICTORRILE.EDU.IT](https://ictorrile.edu.it)





Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile



Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico.

Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento.

Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso.

Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

6. Modalità e termini di presentazione della candidatura

Gli interessati dovranno presentare all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'istituto pric818005@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 marzo 2022**, la seguente documentazione:

- candidatura come esperto (mediante compilazione in ogni sua parte del modulo allegato);
- Curriculum vitae aggiornato, redatto in formato europeo, debitamente datato e firmato, in cui si evidenzino titoli e esperienze valutabili ai sensi del presente avviso;
- fotocopia, debitamente firmata, di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale;
- proposta di articolazione progettuale del modulo, a formulazione libera, coerente con la descrizione del modulo stesso come riportato nel piano di candidatura.

La mancanza della firma in calce alla domanda è causa di esclusione dalla selezione. La firma in calce alla domanda di partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione, ai sensi del DPR n. 445/2000. Non saranno prese in considerazione le domande incomplete, pervenute via e-mail PEO (posta elettronica ordinaria) o via fax o consegnate a mano o pervenute oltre la data di scadenza.

7. Compenso

Il compenso per le attività in oggetto è stabilito in € 70,00/ora lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

8. Valutazione delle candidature

Le candidature verranno valutate da apposita Commissione, secondo i seguenti criteri:

- punteggio massimo 200 punti così distribuiti:

VIA GIUFFREDI 12, 43056 SAN POLO DI TORRILE (PR)

TEL. E FAX 0521 812334 –CF 80101960344

EMAIL: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: [HTTPS://ICTORRILE.EDU.IT](https://ictorrile.edu.it)





Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile



- valutazione qualitativa della proposta progettuale max 100 punti, a parere insindacabile della Commissione, sulla base dei seguenti criteri:

Pertinenza	max 30 punti
Innovatività	max 20 punti
Efficacia attesa	max 15 punti
Qualità dei materiali proposti	max 20 punti
Utilizzo delle tecnologie per la conoscenza (piattaforme, strumenti multimediali, ecc.)	max 15 punti
TOTALE	MAX 100 PUNTI

- valutazione titoli culturali e professionali max 100 punti come da tabella seguente:

TITOLI DI STUDIO/ESPERIENZA	CRITERI DI VALUTAZIONE
(1) Titolo di studio (max 20 punti)	Laurea magistrale attinente progetto = 10 punti (max 1 solo titolo)
	Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto = 7 punti (max 1 solo titolo)
	Laurea magistrale non attinente progetto = 3 punti (max 2 titoli)
	Laurea di primo livello (triennale) non attinente progetto = 2 punti (max 2 titoli)
	Diploma attinente progetto = 4 punti (max 1 solo titolo)
(2) Esperienza formativa (max 8 punti)	Partecipazione a corsi di formazione non attinenti progetto (Punti 1 per ciascun corso) = Max punti 2
	Partecipazione a corsi di formazione attinenti progetto (Punti 2 per ciascun corso) = Max punti 6
(3) Certificazioni (max 2 punti)	Certificazioni professionali per corsi specialistici attinenti/certificazioni informatiche (1 punto per ogni corso) = Max punti 2
(4) Esperienza professionale (max 10 punti)	Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze annuali) (2 punti per esperienza) = Max punti 10
(5) Esperienza nella scuola (max 20 punti)	Esperienza di collaborazione per realizzazione di progetti attinenti in altre Istituzioni Scolastiche (2 punti per ogni esperienza di collaborazione) = Max punti 10

VIA GIUFFREDI 12, 43056 SAN POLO DI TORRILE (PR)

TEL. E FAX 0521 812334 –CF 80101960344

EMAIL: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: HTTPS://ICTORRILE.EDU.IT





Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile



	Esperienza di insegnamento come docente nelle Istituzioni Scolastiche (2 punti per singola annualità) = Max punti 10
(6) Esperienza come formatore (max 10 punti)	Esperienza di docenza in percorsi di formazione nel settore di pertinenza (non rientranti al punto 5) (2 punti per esperienza) = Max 10 punti
(7) Esperienza in questo istituto (max 30 punti)	Esperienza di collaborazione in questo istituto per la realizzazione di progetti affini (10 punti per singola annualità) = Max 30 punti
MAX 100 PUNTI	

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel modulo di candidatura. La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente le esperienze professionali già effettuate e i titoli acquisiti alla data di pubblicazione del presente Avviso.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

A parità di punteggio sarà privilegiato il candidato di minore età.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate, al termine delle operazioni della Commissione, sul sito internet di questa Scuola. Gli interessati hanno tempo 5 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie per presentare, all'indirizzo di posta elettronica dell'istituto, eventuali ricorsi. Decorso tale termine, in assenza di ricorsi, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

10. Disposizioni finali

L'Amministrazione ha la facoltà insindacabile di non far luogo al presente avviso, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone pubblicità stesso mezzo, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

11. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico pro tempore Lorenzo Cardarelli.

Il Dirigente scolastico
Lorenzo Cardarelli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c.2 del D.Lgs.n.39/93)

VIA GIUFFREDI 12, 43056 SAN POLO DI TORRILE (PR)

TEL. E FAX 0521 812334 –CF 80101960344

EMAIL: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO WEB: [HTTPS://ICTORRILE.EDU.IT](https://ictorrile.edu.it)

